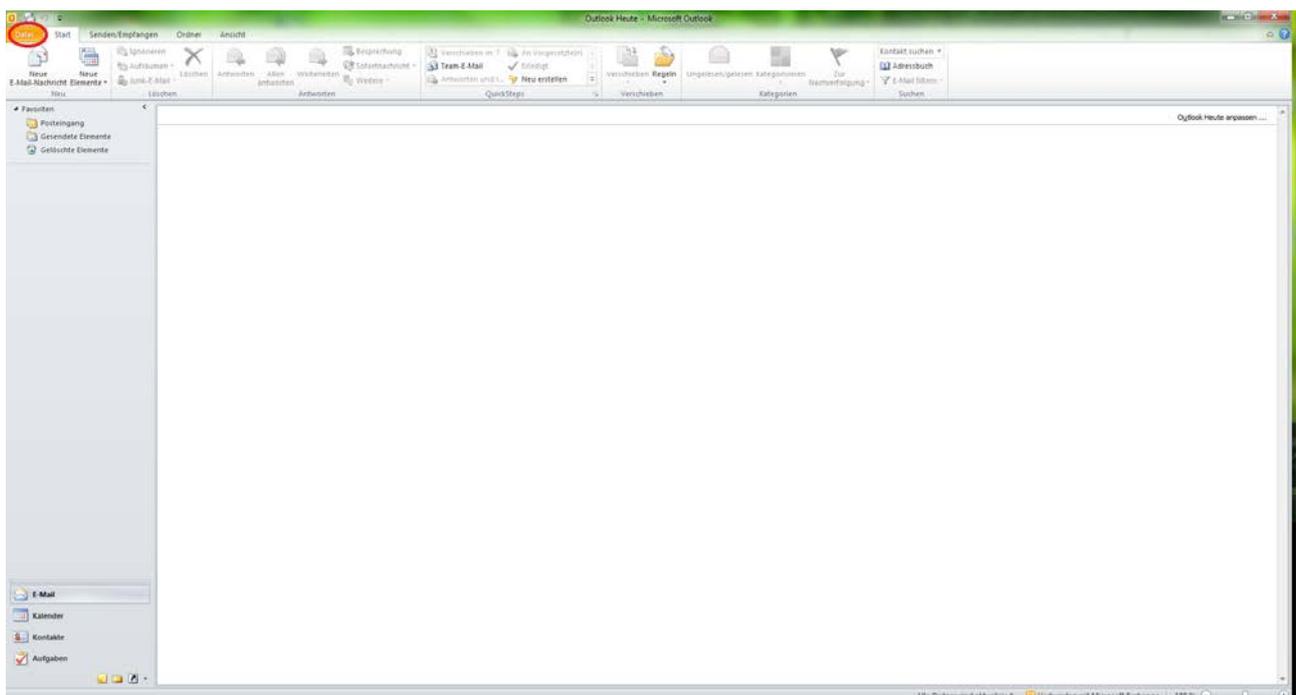


Microsoft Outlook 2010 – Manuelle Einrichtung eines neuen Postfaches

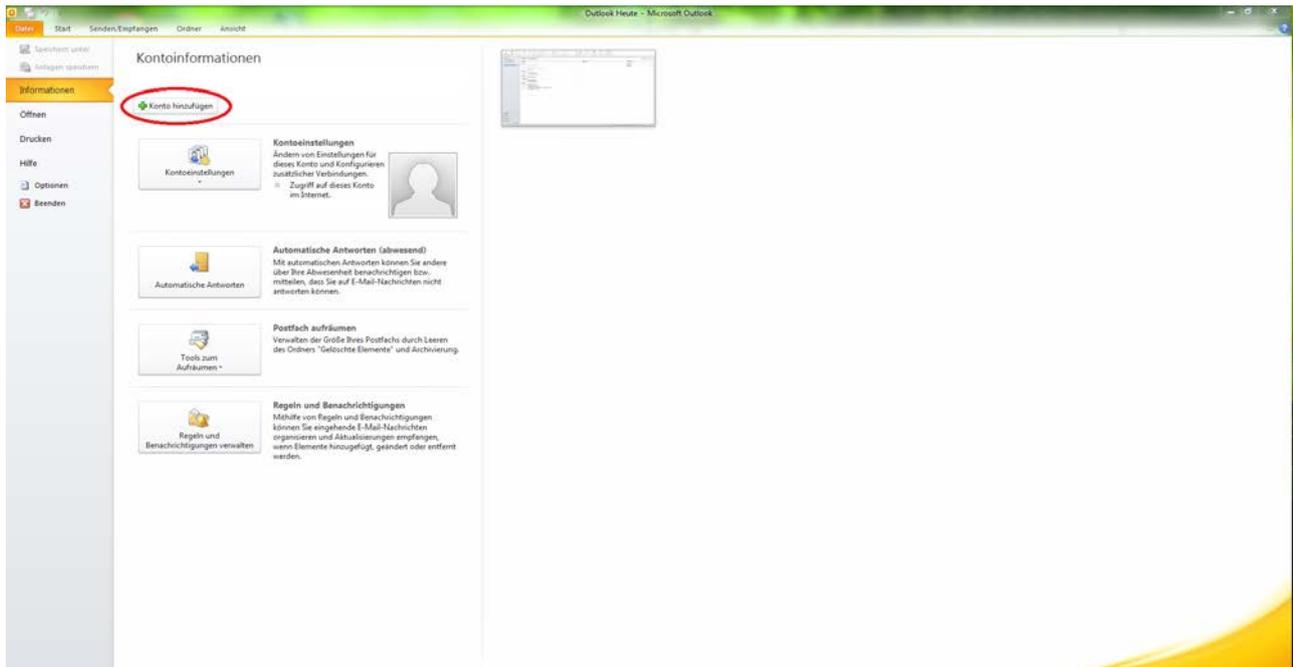
In dieser Anleitung wird die Einrichtung eines IMAP- oder POP3-Postfaches mit dem Mail-Client Microsoft Outlook 2010 beschrieben.

Bitte beachten Sie, dass die in dieser Anleitung beschriebene automatische Konfiguration Ihres Postfaches nur für Kundendomains der KEVAG Telekom GmbH möglich ist. Die manuelle Einrichtung einer individuellen Domain wird in der Anleitung „Microsoft Outlook 2010 - Manuelle Einrichtung eines neuen Postfaches“ beschrieben.

1. Falls Sie Outlook das erste Mal starten, springen Sie bitte zu Punkt 3. Wenn der Einrichtungsassistent nicht erscheinen sollte, fahren Sie bitte mit Punkt 1 fort. Klicken Sie im Startbildschirm von Outlook auf „Datei“.



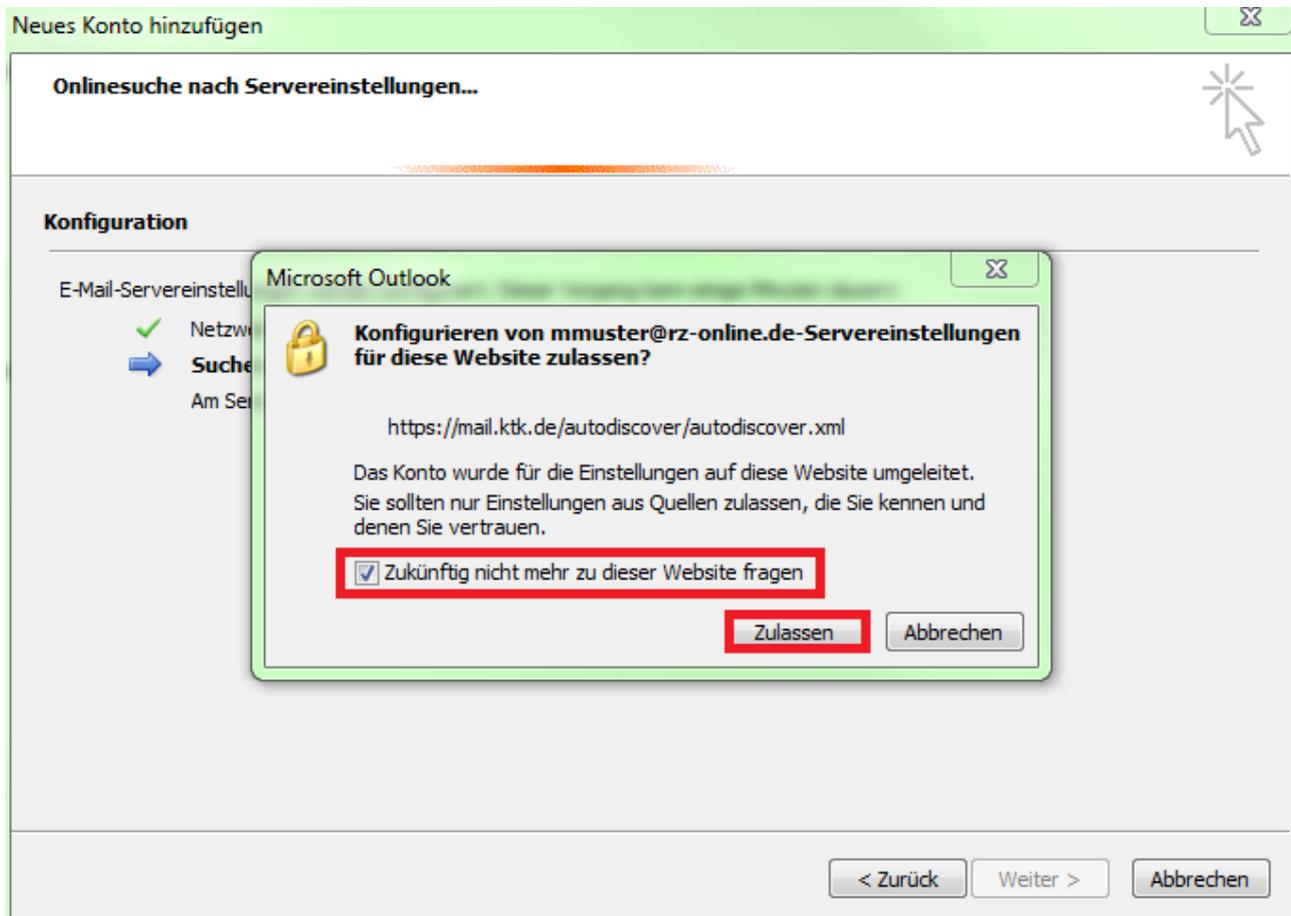
2. (Optional) Dort klicken Sie bitte auf den Button „Konto hinzufügen“.



3. In dem folgenden Fenster geben Sie bitte Ihren Namen, Ihre E-Mail-Adresse sowie das entsprechende Passwort ein. Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch den Button „Weiter“.

The screenshot shows the 'Neues Konto hinzufügen' (Add New Account) dialog box. The title bar is green. The main content area has a light gray background. At the top, it says 'Konto automatisch einrichten' (Set up account automatically) and 'Klicken Sie auf 'Weiter', um eine Verbindung mit dem E-Mail-Server herzustellen und Ihre Kontoeinstellungen automatisch zu konfigurieren.' (Click 'Next' to establish a connection with the e-mail server and automatically configure your account settings). Below this, there are three radio button options: 'E-Mail-Konto' (selected), 'Textnachrichten (SMS)', and 'Servereinstellungen oder zusätzliche Servertypen manuell konfigurieren'. The 'E-Mail-Konto' section is enclosed in a red border and contains the following fields: 'Ihr Name:' with the value 'Max Mustermann' and a subtext 'Beispiel: Heike Molnar'; 'E-Mail-Adresse:' with the value 'mmuster@rz-online.de' and a subtext 'Beispiel: heike@contoso.com'; 'Kennwort:' with a masked password '*****'; and 'Kennwort erneut eingeben:' with a masked password '*****'. Below these fields is the instruction 'Geben Sie das Kennwort ein, das Sie vom Internetdiensteanbieter erhalten haben.' At the bottom right, there are three buttons: '< Zurück', 'Weiter >' (highlighted with a red border), and 'Abbrechen'.

4. Es erfolgt die automatische Einrichtung der IMAP-Konfiguration für Ihr Postfach. Bestätigen Sie die Zertifikatsabfrage durch die Aktivierung der Checkbox „Zukünftig nicht mehr zu dieser Website fragen“ und drücken den Button „Zulassen“ um den Prozess abzuschließen.



5. Das IMAP-Konto wurde erfolgreich eingerichtet.

Falls Sie die Verwendung des POP3-Protokolls für den Zugriff auf Ihr Postfach bevorzugen, führen Sie bitte in der Anleitung „Microsoft Outlook 2010 - Manuelle Einrichtung eines neuen Postfaches“ den Schritt 8 aus.

Ansonsten klicken Sie auf „Fertig stellen“ um diese Einrichtung abzuschließen.

